



हेमवती नन्दन बहुगुणा गढ़वाल विश्वविद्यालय
Hemvati Nandan Bahuguna Garhwal University
श्रीनगर गढ़वाल (उत्तराखण्ड)-246174
Srinagar Garhwal (Uttarakhand) - 246174
(केन्द्रीय विश्वविद्यालय)
(A Central University)

पत्रांक: हे.न.ब.ग.वि.वि./परीक्षा/2025/298

दिनांक : 02/12/2025

अधिसूचना ()
स्नातक/परास्नातक/एकीकृत/पी०जी०डी० प्रथम सेमेस्टर परीक्षा
के आवेदन पत्र सत्र 2025-2026

एतद्वारा विश्वविद्यालय के परिसरों एवं सम्बद्ध महाविद्यालयों/संस्थानों में अध्ययनरत् नवीनतम प्रवेशित प्रथम सेमेस्टर के छात्र-छात्राओं को सूचित किया जाता है कि वे अपने परीक्षा आवेदन पत्र निर्धारित शुल्क सहित (प्रवेशार्थी-निर्देशिका 2025 के अनुसार) निम्नांकित समयावधि में भरें। उक्त आवेदन पत्र भरने की तिथि सक्षम अधिकारी के अनुमोदनोपरान्त जारी की जा रही है।

परीक्षा आवेदन पत्र भरने की प्रारम्भिक तिथि	परीक्षा आवेदन पत्र भरने की अन्तिम तिथि
05 दिसम्बर, 2025	14 दिसम्बर, 2025

परीक्षार्थी <https://hnbgu.samarth.edu.in> पर आवेदन पत्र भरते समय निम्नलिखित चरणों का अनुपालन करना सुनिश्चित करें।

1. समर्थ पोर्टल अपने नामांकन संख्या से लॉगिन करें। यदि लॉगिन नहीं बना है तो विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अन्य सम्बन्धित परिपत्र देखें।
2. पाठ्यक्रम (Programme) चुनें: छात्र-छात्रा द्वारा अध्ययनरत् पाठ्यक्रम का चयन वेब पेज के "Click Here" बटन पर जाकर करें।
3. विषय चुनें: "Click Here to Select your Courses" पर Click कर विषय का चयन ध्यानपूर्वक करें।
4. विषय Submit करें: Submit करने से पूर्व चयनित विषयों की जांच भलीभांति कर लें। इसके पश्चात् कोई बदलाव सम्भव नहीं होगा।

परीक्षा शुल्क भुगतान-

1. एग्जामिनेशन→रजिस्ट्रेशन→एग्जामिनेशन फॉर्म में "Click Here" पर जाएं।
2. यदि लागू हो तो, PwD की स्थिति चुनें अन्यथा Not Applicable चुनें।
3. Submit→ शुल्क भुगतान हेतु Click Here पर जाएं।

नोट: आवेदन पत्र भरने के उपरान्त कोई बदलाव सम्भव नहीं होगा। अतः सभी प्रवृष्टियों की भलीभांति जांच कर लें।

परीक्षा नियंत्रक

प्रतिलिपि-निम्न को सूचनार्थ-

1. विश्वविद्यालय के समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/परिसर निदेशक/ समस्त प्राचार्य/निदेशक सम्बद्ध महाविद्यालय/संस्थान।
2. अधिष्ठाता छात्र कल्याण/मुख्य नियन्ता।
3. सिस्टम मैनेजर को इस आशय से प्रेषित कि उक्त सूचना को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
4. निजी सचिव कुलसचिव, कुलसचिव महोदय के सादर सूचनार्थ।
5. सहायक कुलसचिव, कुलपति सचिवालय, माननीय कुलपति महोदय के सादर सूचनार्थ।

परीक्षा नियंत्रक



हेमवती नन्दन बहुगुणा गढ़वाल विश्वविद्यालय
Hemvati Nandan Bahuguna Garhwal University
श्रीनगर गढ़वाल (उत्तराखण्ड)-246174
Srinagar Garhwal (Uttarakhand) - 246174
(केन्द्रीय विश्वविद्यालय)
(A Central University)

Ref.No: HNBGU/Exam/2025/298

Dated: 02-12-2025

Notice

Examination Form for UG/ PG/Integrated / PGD 1stSem Students (Batch 2025)

All the newly admitted UG/ PG/Integrated/PGD 1st Sem Students (Batch-2025) of the campuses of the University and the affiliated colleges are being informed to fill the exam form and pay the requisite fee (refer to Admission Prospectus 2025) within the following timeframe:

<i>Start Date of Exam Form</i>	<i>Last Date of ExamForm</i>
05-Dec-2025	14-Dec-2025

Students should comply with the following steps to fill out the exam form at the URL <https://hnbgu.samarth.edu.in> :

1. Login to Samarth Portal: The student must use the respective enrollment number to log in. If the student has not yet registered (i.e., a Samarth student module login has not been created), they are advised to check for other notifications from the University.
2. Select the Programme: The student should select the programme currently being pursued by clicking on the button "Click Here" in the middle-left-bottom of the webpage.
3. Apply for Courses (Papers/Subject): After selecting the Programme, click on the button "Click here to select your courses" on the middle-left-bottom of the webpage and carefully choose the courses (papers/subjects) allotted to them.
4. Submit the Subject Selection: Students should review subject selections before making the final submission using the "Submit" button (final submissions are not alterable).

Students must pay the examination fee after logging in to <https://hnbgu.samarth.edu.in> (using the Enrollment No). by following the steps given ahead:


1. Click on (Menu) Examination → Registration → Click Here for Examination Form
2. In the (section) Examination Session, select your Person with Disabilities (PwD) Status (if applicable, else select not applicable)
3. Click on the (buttons) Submit → Click Here for Payment

Note: Since no updates are possible in the examination form after submission, students must ensure that the details they have filled in earlier are correct.


Controller of Examinations

Copy for information to:

- 1- All Deans/HoDs/Campus Directors of University Campuses and All Principal/Director of Affiliated Colleges/Institutes.
- 2- DSW/Proctor.
- 3- System Manager to upload at University website
- 4- PS to Registrar.
- 5- PS to VC for Information of Hon'ble Vice-Chancellor.


Controller of Examinations